

资格审核系统网上操作说明

一、资格审核网站

考生登录深圳市公安局公开招聘警务辅助人员资格审核系统网站（简称资审系统）上传提交资格审核资料，网址：<http://szfesco.pzh1.net/>。搜索浏览器推荐使用 Google Chrome 或 IE9 及以上版本。不建议手机登陆网站。

二、资格审核操作步骤

1. 点击“进入资格审核”进入首页。



2. 点击“考生由此进入”进入考生登录界面。



3. 考生登录。

考生输入身份证号码，准考证号码，报名预留手机号码，点击“获取验证码”，收到手机验证码后，输入验证码后点击“登录”。

深圳市公安局公开招聘警务辅助人员资格审核系统

首页 | 考生登录

当前位置: 首页 >> 考生登录

操作流程

1 考生登录

2 阅读报名须知并签订诚信承诺书

3 确认报名信息

4 上传证明材料

5 查看资格审核结果

深圳市公安局第六批公开招聘警务辅助人员
考生登录

身份证号码:

准考证号码:

报名预留手机号:

验证码:

提示: 考生登录

4. 登录系统填写信息。

考生进入资格审核系统，点击“填写资审信息”，按资格审核系统设定的步骤顺序完成即可，具体的操作步骤如下：

深圳市公安局公开招聘警务辅助人员资格审核系统

首页 | 考生登录

当前位置: 首页 >> 查看资格审核结果

操作流程

- 1 考生登录
- 2 阅读报考须知并签订诚信承诺书
- 3 确认报名信息
- 4 上传证明材料
- 5 查看资格审核结果

深圳市公安局第六批公开招聘警务辅助人员(测试)

网上报名查询

身份号码 44148...
报考单位 刑事警察支队
报考职位 2001001 - 执法勤务 (六级辅警)
审核时间

资格审核意见 未提交

填写资审信息

4.1 进入阅读资格审核并签订考生诚信承诺书步骤。点击“已阅知并同意上述所有协议和内容”进入下一步骤。点击“不同意”则退出资格审核系统。

首页 | 考生登录

当前位置: 首页 >> 阅读并签署考生诚信承诺书

报名流程

- 1 考生登录
- 2 阅读并签署考生诚信承诺书
- 3 确认报名信息
- 4 上传证明材料
- 5 查看资格审核结果

第2步 阅读并签署考生诚信承诺书

考生承诺书

本人自觉遵守深圳市公安局第六批公开招聘警务辅助人员资格审核相关规定，郑重承诺：

一、本人已仔细阅读《深圳市公安局第六批公开招聘警务辅助人员公告》《深圳市公安局第六批公开招聘警务辅助人员笔试成绩和资格审核公告》，知悉并理解公告内容，保证按规定程序和要求参加资格审核。

二、本人保证上传提交的资料真实、准确、完整、清晰。因本人提供的资料不符合规定导致资格审核不通过，自愿承担资格审核不合格的结果。

三、本人自觉服从深圳市公安局公开招聘警务辅助人员资格审核工作的统一安排，接受工作人员的管理、监督和检查，诚信考试，不作弊。

四、本人点击承诺书“同意”选项视为签字同意。

上述所有条款本人已仔细阅读，无任何异议。若违反规定，愿意接受处理，承担相应后果。

承诺人：
时 间：

不同意 已阅知并同意上述所有协议和内容

4.2 考生自行核验“确认资格审核表”的信息，如有信息错误，可以修改添加。本页面需选择“是否退役士官和士兵”，以及大专以上学历考生需正确填写学信网验证码(参见下文第三点)，点击“下一步”进入确认学历验证步骤。

首页 | 考生登录

当前位置: 首页 >> 填写资格审核表

操作流程

- 1 考生登录
- 2 阅读报名须知并签订诚信承诺书
- 3 **确认报名信息**
 - 确认资格审核表
 - 确认学历验证
- 4 上传证明材料
- 5 查看资格审核结果

第3步-1 确认资格审核表

身份证号: [输入框]
考试名称: 深圳市公安局第六批公开招聘警务辅助人员
报考单位: 刑事警察支队
报考职位: 2001001 - 执法勤务 (六级辅警)

以下信息需考生认真填写 (* 为必填项, 必填项没有的值无)

*姓名: [输入框]
*性别: 男
*政治面貌: [群众] 下拉菜单
*户籍所在地: 广东省 [输入框] 填写户籍所在地, 如: xx省xx市(县)
现工作单位: [输入框]
出生年月: [输入框]
*是否退役士官和士兵: [否] 下拉菜单
*最高学历: [本科] 下拉菜单
*最高学位: [学士] 下拉菜单
*毕业院校: [输入框]
*所学专业: [输入框] 高中以下学历者填写
*学信网验证码: 5540 [输入框] 什么是在线验证码?
*手机号码: [输入框]

<< 上一步 下一步 >>

4.3 考生自行核对职位和学历信息。核对无误点击“下一步”。如显示错误，请考生根据提示信息返回修改；

首页 | 考生登录

当前位置: 首页 >> 确认报考信息

操作流程

- 1 考生登录
- 2 阅读报名须知并签订诚信承诺书
- 3 **确认报名信息**
 - 确认资格审核表
 - 确认学历验证
- 4 上传证明材料
- 5 查看资格审核结果

第3步-2 确认学历验证

您的身份证号: 441401198[输入框]
您的报考单位: 刑事警察支队
您的报考职位: 2001001 - 执法勤务 (六级辅警)

学历信息

[头像] [姓名] [身份证号]

学历类别: 普通高等教育
层次: 硕士研究生
学校名称: [输入框]
学制: 2.5 年
专业: [输入框]
学习形式: 全日制
毕业(结业)日期: 20[输入框]

<< 上一步 下一步 >>

4.4 考生根据不同证明材料的具体要求,扫描或拍照后上传。每张图片必须保证画面清晰,画面模糊无法识别可能会导致资格审核不通过;上传的图片大小必须小于 2M,图片大于 2M 无法成功上传。考生在证明材料上传后可先行预览,证明材料上传错误或无法正常显示可以删除后,重新上传。

The screenshot shows a web application interface for uploading supporting materials. At the top, there is a blue header with '首页 | 考生登录' (Home | Candidate Login). Below the header, a breadcrumb trail indicates the current location: '当前位置: 首页 >>> 上传证明材料, 等待审核' (Current location: Home >>> Upload supporting materials, waiting for review). On the left side, there is a vertical '操作流程' (Operation Process) menu with five steps: 1. 考生登录 (Candidate Login), 2. 阅读报名须知并签订诚信承诺书 (Read the application notice and sign the integrity commitment letter), 3. 确认报名信息 (Confirm application information), 4. 上传证明材料 (Upload supporting materials), and 5. 查看资格审核结果 (Check the review result). Step 4 is currently selected and highlighted in red. The main content area is titled '第4步 上传证明材料' (Step 4: Upload supporting materials). It contains a red warning message: '相关证明材料 (附件名称跟材料名称需一致, 如需删除, 请选中后按删除证明材料按钮)' (Related supporting materials (attachment names must match material names; if deletion is needed, select and click the delete supporting materials button)). Below this, a text prompt asks the user to read the requirements and upload the materials in jpg, gif, bmp, or png format. Two categories of candidates are listed: 1. '尚未毕业的全日制应届毕业生' (Full-time graduates who have not yet graduated) and 2. '其他考生' (Other candidates), each with a list of required documents. At the bottom of the main area, there are two buttons: '添加证明材料' (Add supporting materials) and '删除证明材料' (Delete supporting materials), with a note that file size should not exceed 2MB and supported formats are jpg, gif, bmp, and png.

4.5 资料填写上传完毕后,系统会自动审核信息。如果系统提示修改信息,请考生点击“上一步”修改后重新提交。如果不能修改或者没有系统自动审核的信息,可点击“确认无误”后保存,提交审核。

上述 5 个步骤完成后,资格审核提交资料环节结束。

5. 查看资格审核结果。

考生在提交资格审核信息成功 24 至 48 小时内或在 2020 年 12 月 27 日下午 17 时前,可登陆资格审核系统查看资格审核状态。如果资格审核意见为审核通过,即完成了整个网上资

格审核工作；如果资格审核意见为审核不通过，会显示不通过原因，考生须在资格审查的时间段内修改或补充材料，逾期未补交或补交资料不符合要求导致资格审核不合格的，责任由考生自行承担。

三、获取学历验证码操作步骤

（一）学信网查询范围

中国高等教育学生信息网（简称学信网）提供 2001 年以后国家承认的各类高等教育学历证书电子注册信息，包括研究生、普通本专科、成人本专科、网络教育、开放教育、高等教育自学考试以及高等教育学历文凭考试等。

2001 年以前学历，部分军校，非国家认可学历，无法查询学信网验证码的，提交资审材料后通过人工审核。

（二）查询操作步骤

1. 考生使用学信网账号密码登陆的学信网学信档案<https://my.chsi.com.cn/archive/index.jsp>。未登陆过学信网的考生，请先实名注册学信网账号。

2. 登陆后，点击“在线验证报告”，点击“高等学历”（不选择“高等学籍”），按步骤申请《教育部学历证书电子注册备案表》，有效期选择最长 180 天。生成的本人最高学历的《教育部学历证书电子注册备案表》。将表中 12 位数的在线验证码，填入资审系统中“确认资格审查表”的“学信网验证码”栏中。